

# 2019年春季（3-6月）工程硕士论文开题及答辩通知

根据研究生院学位办的要求及时间安排，工商管理学院拟定于2019年6月举行工程硕士论文答辩，现将论文开题及答辩有关事宜作如下安排，请各位指导教师及准备开题和答辩的学员提前做好准备工作。

## 一.开题及答辩学员范围

2016级及往届正式学员。因本学院自2017年起不再招收工程硕士学员，工程硕士学员的论文开题和答辩工作已进入到收尾阶段，请尚未开题的学员尽快完成论文的开题工作。

## 二.论文开题条件（具体安排及要求见表格）

1. 已经开题并通过的学员如准备参加6月份毕业论文答辩，请按要求及时间由导师提交电子版资格审查表即可，无需提交开题报告。
2. 尚未开题的学员按要求由导师提交资格审查表和开题报告。
3. 以前开题已通过但更换论文题目或项目需重新开题的，由导师按重新提交资格审查表和开题报告。

## 三.毕业论文答辩条件

### 1.开题通过

论文开题通过且未更改论文题目和项目的学员。

### 2.学分要求

修满东北大学专业学位研究生培养方案中规定的工程硕士32学分并修完全部必修课。可到研究生院网站 <http://www.graduate.neu.edu.cn/>，点击左侧“研究生管理信息系统”——>“研究生服务端”。研究生登录账号为本人正式学号，初始密码为个人身份证号后六位。登录后可查询成绩。学分如有异议，请与陈老师联系。系统登录问题请联系研究生院符强老师 02483687557。

### 3.学费要求

学费必须缴清，否则不能查询、审核和打印成绩单，影响答辩，后果学员自负。

### 4.论文准备要求

论文准备时间必须半年以上。

为保证论文质量，请学员多与导师沟通，特别是通过电子邮件与导师沟通的外地学员，因工作忙等借口减少或不与导师沟通者，导师有权取消学员的开题及论文答辩资格。

## 四.工商管理学院工程管理及MPAcc硕士课程项目管理中心联系方式

陈老师联系电话：024-83681493 邮箱：[xlchen@mail.neu.edu.cn](mailto:xlchen@mail.neu.edu.cn) QQ：157425558

邮寄地址：辽宁省沈阳市和平区文化路3号巷11号东北大学10舍B区345房间陈老师收。

邮编：110819

### 三. 具体时间安排

时 间	内 容	具 体 说 明
3月8日（周五）前	将 <b>电子版</b> 开题相关的材料发送给导师， <b>由导师提交电子版</b> 给本中心陈老师。	已开题并通过且不更换论文题目和项目的，拟申请参加6月份毕业答辩的学员，由导师提交电子版资格审查表，无需提交开题报告。 未开过题、以前开题未通过的和因更换题目或项目需要重新开题的要由导师提交电子版资格审查表和电子版开题报告。（资格审查表及开题报告格式见附件1）。 未提交资格审查表和开题报告者将不安排开题和论文答辩。
3月17日（周日）	校内论文开题答辩会。 外地学员不用来本校开题（本中心组织专家对开题报告进行评审后给出评审意见）。	1.中心组织专家对学员提交开题报告进行现场答辩及评审，将对论文的选题方向和研究内容进行严格把关，选题方向不符合专业要求的不能通过开题；对研究内容不完整或任务量不够的根据情况不通过开题或进行开题报告修改。 2.开题不通过的学员不能参加6月份的答辩。（详见附件3） 3.具体地点见当时网上通知。
5月31日（周五）前	申请答辩学员网上注册，提交新华社电子版照片。	<b>电子版照片只能提交一次</b> ，提交后不能修改，请严格遵守提交照片要求。请提前到当地新华社拍照。（详细说明见附件4） 已经注册过的学员无需重新注册。
6月4日（周二）前	提交 <b>匿名</b> 电子版论文 电子版论文要以“ <b>学号姓名</b> ”为文件名。 <b>请同时提交 WORD 及 PDF 两个版本的匿名电子版论文。</b>	1.论文电子版务必先发给导师，由导师转发给本中心陈老师， <b>学员直接传给本中心的论文概不受理（导师不能转发的请导师本人与本中心联系后方可由学生直接发邮件给陈老师）。</b> 2.提交的电子版论文均要匿名（包括封面页，英文页，致谢页）都不要出现学员及导师的信息。
6月6日（周四）前	校内学员领学位材料。 导师提交电子版论文后方可提交装订 <b>匿名</b> 论文 <b>五份</b> 。 外地学员自行打印 <b>匿名</b> 论文 <b>五份</b> ，装订后请用顺丰快递于此日期前邮到。 准备答辩。（交论文只此一天，接受提前）	1.学位材料 <b>必须填写完整</b> ，答辩当天交给所在答辩组答辩秘书。（论文格式见附件5，学位材料填表说明见附件6） 2.校内学员提交的打印论文及校外学员提交的电子版论文均要匿名，包括封面页，英文页，致谢页都不要出现学员及导师的信息。导师没提交电子版论文学员不可提交打印论文。 3.外地学员自愿委托本中心协助安排论文打印并出具本人签名的委托书。不委托本中心打印的外地学员请自行打印后邮寄（请用顺丰快递，邮费自理）给本中心。导师没提交电子版论文学员不可提交打印论文。 4.提交的全部论文由中心老师进行表面质量检查，出现多处表面质量错误和格式不符合东北大学要求的取消答辩资格。
6月16日（周日） 本校内答辩	正式答辩。 外地学员一律按本校答辩时间来本校答辩，费用自理。	答辩时间及答辩顺序会在网上公布。答辩注意事项及答辩后工作安排、论文验收单（见附件8）。 外地学员请提前一天到沈，于答辩当天领取相关学位材料。

敬请各位导师及学员随时关注“**东北大学工商管理学院** <http://sba.neu.edu.cn/NewNeu/index.aspx> 网页中的**工程硕士**”，如有变动会及时在网页上发布，以最新公告为准。因答辩涉及到很多环节和程序，为保证论文答辩工作进行顺利，请各位导师和学员给予配合，严格**遵守时间，早做安排，严把论文质量关，过期将不予单独安排。**

工程管理及MPAcc硕士课程项目管理中心

东北大学工商管理学院

2019年1月11日